



PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTORANTIM
"CAPITAL DO CIMENTO"
ESTADO DE SÃO PAULO

Of. 0713/25 – CMV



Votorantim, 16 de julho de 2025

Senhor Presidente;

Em atenção ao Ofício de nº 0152/25, datado de 01 de julho de 2025, através do qual nos encaminha o **Requerimento de nº 0209/25**, de autoria do nobre Vereador **Roberto Henrique de Oliveira França**, apresentado durante a 22ª Sessão Ordinária, da 1ª Sessão Legislativa, da 15ª Legislatura, realizada em 01 de julho de 2025, temos a informar que a Secretaria de Esportes, oferece uma vasta gama de atividades em diversos bairros da cidade de Votorantim, sendo elas oferecidas e dirigidas por nossas servidores, técnicos desportivos, quanto também pela viabilidade dos Projetos Sociais. A nossa grade de aulas fica a disposição para todos os Municípios, pelo site da Prefeitura por meio do link:

<https://www.votorantim.sp.gov.br/portal/noticiais/0/3/15349/Votorantim-oferece-aulas-gratuitas-de-atividades-fisicas-esportivas-e-recreativas>

Enviamos em anexo todos os projetos Parceiros que estão em funcionamento em Votorantim e abaixo enviaremos informações pertinentes.

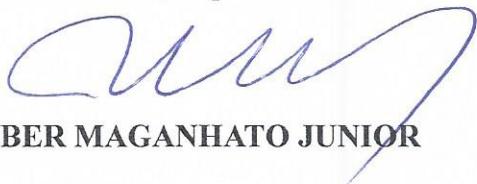
a) Informamos que a planilha de Projetos de Parceiros, está em anexo a esse documento, com descrição de local, modalidade, faixa etária e profissional responsável. Informamos também, que todos os Projetos Parceiros, estão em análise na SEDESP, para regulamentação com prazo de entrega de documentação de 6 meses (combinado no início da Gestão), com data limite para entrega dia 30 de agosto, conforme documento em anexo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTORANTIM
"CAPITAL DO CIMENTO"
ESTADO DE SÃO PAULO

- b) Temos a informar que a SEDESP, possui terno de Colaboração com (Agência de Desenvolvimento Econômico e Social), na qual oferecemos as modalidades de: Tênis de Mesa, BMX, Futsal, Futebol e Judô, além de suporte para esportes direcionados ao público adulto e terceira idade e esporte de rendimento. Como, se trata de atividades também dirigida pela Secretaria de Esportes, a mesma grade também consta a disposição dos Municípios no Site da Prefeitura no link citado acima.
- c) Informamos que as vagas decorrem de acordo com o espaço físico, quantidade de material e capacidade de atendimento por técnico desportivo de forma que traga segurança para aula, tanto no âmbito do atendido quanto no âmbito do profissional a frente. Exemplo: para a prática de ginástica coletiva, modalidade de *step*, tem uma média de 35 no espaço de deslocamento para movimentos alternados dentro espaço físico, o que torna inviável a colocação de mais materiais, hoje a média de atendidos nos espaços é de 35 a 40 pessoas, todo município pode procurar a modalidade preferida e em conversa com o profissional a frente ver a possibilidade de participação, algumas ainda possuem vagas e outras não mais, pois estão em sua capacidade máxima de atendimento. Lembramos que existe variações de frequência, portanto é importante que o munícipe se dirija as aulas para que seja atendido.

Nestes termos; respeitosamente.



WEBER MAGANHATO JUNIOR

PREFEITO MUNICIPAL DE VOTORANTIM

Excelentíssimo Senhor

RODRIGO DE MELO KRIGUER

D.D. Presidente da Câmara Municipal de Votorantim/SP.



MANUAL PARA OS RELATÓRIOS DESCRIPTIVOS/ DEVERES DOS PROJETOS PARCEIROS

SECRETARIA DE ESPORTES DE VOTORANTIM

Este RELATÓRIO DESCRIPTIVO, visa estabelecer diretrizes claras e transparentes para a prestações de contas dos projetos desenvolvidos em parceria entre a Prefeitura de Votorantim, por meio da Secretaria de Esportes, e entidades parceiras. O objetivo é garantir a correta aplicação dos recursos públicos e a comprovação dos resultados alcançados, fortalecendo a confiança e a eficiência das parcerias.

1. Princípios Gerais

- **Transparência:** Todas as informações de execução do projeto devem ser claras e acessíveis.
- **Legalidade:** Cumprimento rigoroso da legislação vigente, em especial a Lei Federal nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil - MROSC), quando aplicável, e demais normas municipais.
- **Responsabilidade:** Cada parte envolvida no projeto é responsável por suas obrigações e pela correta aplicação dos recursos e apoios advindos da SEDESP.
- **Eficiência:** Busca pela otimização dos recursos, visando o máximo impacto social com o mínimo de desperdício, e melhor atendimento aos MUNÍCIPES.
- **Prestação de Contas Simplificada e Descomplicada:** A prestação de contas deve ser um processo simplificado, para que os parceiros não encontrem grandes dificuldades em cumprir as exigências, permitindo que os parceiros se concentrem na execução dos projetos. Sendo elas, de forma numérica e expressiva, sobre as realizações das atividades e plano de ensino.

2. Documentos e Prazos

Nesta nova Gestão, ficou acordado com as instituições, através do Secretário de Esportes: **ANDERSON R. REMELLI**, que as instituições e entidades, teriam o tempo de **6 meses** para regulamentar o Projeto Parceiro, para que pudesse manter a continuidade do uso do espaço público, que está sob a responsabilidade da Secretaria de Esportes. A prestação de contas será composta por documentos financeiros e técnicos, a serem apresentados em prazos predefinidos:

2.1. Documentos Financeiros

- **Relatório de Execução Financeira:** Demonstrativo detalhado de todas as receitas e despesas do projeto, discriminando a origem dos recursos e sua aplicação (ex: folha de pagamento para **PROFISSIONAIS DE ED. FÍSICA**, materiais esportivos,



meses, será exigida uma prestação de contas parcial a cada 3 (três) meses com atualizações de atendidos e relatório com fotos.

- **Prestação de Contas Final:** A ser apresentada até dia 30/11, conforme modelo em anexo, descrevendo todas as atividades anuais com fotos. A não entrega no prazo, ficará sob pena de cancelamento do projeto com Parceiro SEDESP/Prefeitura de Votorantim.

3. Procedimentos para a Prestação de Contas

1. **CREF – OBRIGATÓRIO (FOTO)** do Profissional de Educação Física responsável pelas aulas do projeto.
2. **Orientação Inicial:** No ato da celebração da parceria, a Secretaria de Esportes fornecerá à entidade parceira todas as orientações e modelos de documentos necessários para a prestação de contas.
3. **Organização Documental:** A entidade parceira deverá manter toda a documentação técnica do projeto organizada e atualizada, sendo elas:
 - Entrega dos planos de ensino;
 - Manter anamneses padrões na pasta, acompanhada diariamente do profissional responsável pelas aulas;
 - Planilha geral e resumida (conforme anexo) enviada de forma atualizada para a secretaria de esportes: sedesp@votorantim.sp.gov.br;
 - Termo de uso de espaço, assinado com SEDESP, evidenciando as obrigações e deveres do projeto usuário do próprio;
 - Termo de autorização do uso de chaves e senha individual dos próprios.
4. **Envio da Prestação de Contas:** A prestação de contas deverá ser entregue à Secretaria de Esportes, preferencialmente de forma digital (por e-mail: sedesp@votorantim.sp.gov.br), acompanhada dos documentos digitalizados e, se necessário, de uma via física para conferência.
5. **Análise da Secretaria de Esportes:** A Secretaria de Esportes realizará a análise da prestação de contas, verificando a conformidade dos documentos, a execução financeira e a consecução das metas.
6. **Parecer Final:** Após a análise, a Secretaria de Esportes emitirá um parecer final, aprovando, aprovando com ressalvas ou reprovando a prestação de contas.
7. **Acompanhamento e Monitoramento:** Durante a execução do projeto, a Secretaria de Esportes poderá realizar visitas de monitoramento e solicitar informações adicionais para acompanhar o andamento das atividades e a aplicação dos recursos.

4. Responsabilidades

4.1. Entidade Parceira

- Garantir a correta e transparente aplicação dos espaço utilizado;



- Manter a documentação completa e organizada para a prestação de contas;
- Apresentar a prestação de contas dentro dos prazos estabelecidos;
- Fornecer todas as informações e documentos solicitados pela Secretaria de Esportes;
- Comunicação imediata de qualquer alteração relevante no projeto;
- Enviar relatórios de ocorrências, conforme em anexo;
- Oferecer contrapartidas pelo uso de solo, através de reparos e manutenções destinadas as melhorias dos espaços;
- **Consertar de forma imediata ou oferecer reparo, de algo danificado sob uso do projeto, comunicando a Secretaria antecipadamente;**
- **Manter os espaços limpos e higienizados após o uso, com uso de recursos próprios para compra de produtos desinfetantes e antibacterianos;**
- Oferecer papeis higiênicos e se necessário para higiene das mãos para seus atendidos (não será fornecido pela Secretaria de Esportes);
- **SOLICITAR, VIA OFÍCIO, A PERMISSÃO DA SECRETARIA DE ESPORTES, PARA REALIZAR QUALQUER EVENTO ESPECIAL, SEJA ELE DENTRO DO HORÁRIO REGULAR OU NÃO.**

4.2. Secretaria de Esportes

- Prestar as orientações necessárias para a elaboração da prestação de contas;
- Analisar a prestação de contas de forma diligente e em tempo hábil;
- Realizar o monitoramento da execução do projeto e sua regulamentação dentro das solicitações acima;
- Disponibilizar canais de comunicação para dúvidas e esclarecimentos;
- Promover a transparência das informações relativas aos projetos parceiros;
- Acompanhar a entrega de resultados, baseado na competência “FOCO NO ATENDIDO”, em relação aos atendimentos aos municípios.

5. Penalidades

O não cumprimento das diretrizes estabelecidas neste plano, a não apresentação da prestação de contas nos prazos, ou a comprovação de irregularidades no uso dos próprios, poderá acarretar as seguintes sanções à entidade parceira:

- Advertência;
- Suspensão do projeto;
- Impedimento de celebrar novas parcerias com a Prefeitura de Votorantim por determinado período;
- Obrigação de restituição de materiais ou patrimônios quebrados;
- Ou cancelamento imediato para situações que infrinjam o ECA (estatuto da Criança e do Adolescente) e qualquer outra legislação.



6. Disposições Finais

Este plano poderá ser revisado e atualizado anualmente ou sempre que houver necessidade, mediante comum acordo entre as partes. Casos omissos serão analisados e deliberados pela Secretaria de Esportes, em conjunto com os setores jurídicos e de controle da Prefeitura de Votorantim.

Este plano busca ser um guia completo e prático para a prestação de contas, promovendo a confiança e o sucesso das parcerias entre a Prefeitura de Votorantim e as entidades do terceiro setor na área esportiva.

Qualquer dúvida ou sugestão para aprimoramento deste plano, por favor, entre em contato com a Secretaria de Esportes de Votorantim.

Votorantim, ____ de Julho de 2025.

Responsável pelo Projeto:

CPF: _____

SR. ANDERSON R. REMELLI

SECRETÁRIO DE ESPORTES



ANEXO I – TERMO DE USO DOS PRÓPRIOS - PROJETOS

Pelo presente **TERMO DE USO** dos Espaços Esportivos, sob cuidados e administração da SEDESP (Secretaria de Esportes de Votorantim), autorizo na condição de Secretário de Esportes, o responsável _____ (nome completo/ grupo ou instituição) CPF/CNPJ: _____, telefone () _____ - _____ que conduz o Projeto _____, com a modalidade esportiva: _____ e categorias: _____, pelo uso do espaço _____, iniciando na data de _____ / _____ / _____, nos dias da semana _____ nos horários das _____ às _____, declarando que **NÃO** há impedimentos para o uso durante o período válido por **6 meses**, a contar da data de assinatura deste documento. Diante do termo acordado, o responsável que assina esse documento, responsabiliza-se nos termos da Constituição Federal, art. 37 do código cível, sobre os princípios e direitos administrativos, dando ciência em exercer como obrigações e deveres:

1. atividades somente nas áreas permitidas
2. utilizar do espaço para fins esportivos dentro da modalidade e horário combinado.
3. ciente, que nenhuma atividade com outra finalidade que não seja esportiva e ilícita poderá ser realizada nos espaços.
4. Eventos só poderão ocorrer, através o envio de Ofício, com informações descritivas da intenção, e somente após aprovado e termo de liberação e assinado pelo Secretário de Esportes, poderá ser dado a sequência;
5. ciente, do seguimento do horário combinado, sendo liberada a tolerância máxima de 15 minutos. Caso não haja um responsável dentro do prazo combinado, mesmo que não haja atividade subsequente, o termo de uso, poderá ser cancelado, tendo em vista que a procura pelo uso dos espaços são de grande demanda.
6. cumprir a normativa, ciente de que não é liberado, nenhum um tipo de cartaz, propaganda e/o faixas, tão pouco pinturas de divulgações de atividades



de forma FIXA, que não sejam previamente organizadas e autorizadas pela SEDESP.

7. () É obrigação do responsável pelo TERMO DE USO, manter o local limpo, **HIGIENIZADO** e organizado, retirando todo lixo e resíduo existente nos locais ao final do uso. O não cumprimento, acarretará em advertência, sua recorrência fica sob pena de suspensão do projeto;
8. () Dou ciência, que os materiais esportivos, uniformes entre outros é de responsabilidade do Projeto Parceiro;
9. () Dou Ciência, que para manter meu Projeto de Forma ativa e **REGULAMENTADO**, me responsabilizo pela entrega mensal de relatórios de frequência à SEDESP, assim como manter as anamneses de atendidos em dia;
10. () Dou ciência, que meu Projeto é para fins de atendidos, moradores da cidade de Votorantim, podendo acolher alguns alunos da região, desde que comum em acordo com a Secretaria de Esportes;
11. () Dou ciência, que todo material de higiene pessoal, durante o uso do espaço, é de responsabilidade do **PROJETO PARCEIRO**, assim como pequenas manutenções necessárias que seja decorrente do uso;
12. () Dou ciência, que é extremamente proibida a comercialização de quaisquer tipos e gêneros de produtos e serviços dentro do espaço agendado.
13. () Dou ciência, que é Extremamente proibido sublocar os espaços ou cobranças pelo uso de solo de frequentadores e participantes.
14. () Dou ciência, que é obrigação do responsável pelo **Termo de Uso**, resarcir o município por quaisquer danos ocasionados aos espaços e que possam ocorrer sem intenção, mas em virtude do uso inadequado.
15. () Dou ciência, que é proibido do uso de caixas de som e aparelhos que atrapalhem e perturbem o sossego da comunidade local;
16. () Dou ciência, que é proibido a manutenção de qualquer material, peça ou espaço, sem a prévia autorização do Secretário de Esportes.
17. () Dou ciência, que a atividade deve ser dirigida por um profissional de Educação Física formado;
18. () Dou ciência **que, eu, como responsável pelo agendamento, me**



responsabilizando por qualquer acidente, danos ou contusão advinda da prática esportiva dirigida por mim ou por minha equipe, bem como pelo deslocamento inadequado de pessoas que tenham se acidentado durante as aulas, me responsabilizando pelo contato com órgãos competentes da saúde e ambulâncias para casos mais graves.

19. () Dou ciência, que toda e quaisquer situações adversas as aulas, devem ser relatadas, no MODELO DO RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS (em anexo a esse documento).
20. () Dou ciência, como responsável pelo agendamento, assumirei a responsabilidade pela segurança do ambiente de atividade.

As partes, estando de acordo com os termos de uso dos Próprios acima, sem mais a declarar, assinam abaixo este documento:

VOTORANTIM, ____ DE ____ DE ____.

De acordo:

Responsável pelo Projeto Parceiro

Nome: _____

Assinatura: _____

Função: _____

Profissional de Educação Física: _____ CREF: _____

Assinatura: _____

Aprovado pelo Secretário de Esportes,

Sr. ANDERSON R. REMELLI

SEDESP



RELATÓRIO OCORRÊNCIA

DATA DA OCORRÊNCIA: _____ / _____ / _____

MOTIVO DO RELATÓRIO:

() QUEDA/ LESÃO () BRIGA/ AGRESSÃO () ROUBO/ FURTO () ACIDENTES

() INVASÃO/ USUÁRIOS () MANUTENÇÃO (ALGO QUE QUEBROU) () OUTROS: _____

NOME DO RELATOR: _____ FUNÇÃO: _____

DESCRIÇÃO DO OCORRIDO (colocar de forma bem detalhada o que aconteceu, quem estava envolvido ou como testemunha, o que foi feito para resolver ou qual resposta foi dada no momento, resolução imediata (caso tenha havido), etc.)

Testemunhas 1: (NOME) _____ (CPF) _____

Testemunhas 2: (NOME) _____ (CPF) _____

Assinatura Relator: _____

DEVOLUTIVA SECRETÁRIO ANDERSON R. REMELLI: _____



INFORMATIVO OBRIGATÓRIO DE PROJETOS PARCEIROS SEDESP

DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PARCERIAS, ASSOCIAÇÕES E PROJETOS

Objetivo: Organizar os espaços de atendimentos aos municípios e a projetos, de forma eficiente e produtiva, atendendo o propósito da SEDESP de servir com excelência a comunidade, promovendo a educação esportiva e qualidade de vida.

O QUE FAZER

Todo e qualquer projeto, parceria e associação que queiram utilizar os espaços sob a administração da SEDESP, deverão apresentar no prazo de 60 dias a documentação abaixo:

- Envio do CREF (foto do documento anexado) do responsável técnico do Projeto, que desenvolve a execução das aulas
- Plano de ensino (com nome, objetivo, faixas etárias, horários, descrição de atividades, festivais e participação em torneios, etc.)
- Lista de alunos (com nome, data de nascimento, endereço e bairro)
- Para projetos que tem custo aos atendidos: Cota social (quantidade, nome dos alunos, data de nascimento e endereço com bairro)
- Quantidade de pessoas que trabalham como equipe de apoio (quem são e quais funções)

OBRIGATÓRIO, RESPONDER O INFORMATIVO ABAIXO:

1.) Seu projeto é 100% social? () SIM () NÃO Se sim, para qual grupo (bairro, grupo de especiais, associação, etc.)? _____

2.) Seu projeto recebe taxa dos atendidos () SIM () NÃO Se sim, para qual fim? _____

3.) Seu projeto participa ou faz parte de alguma: federação ou confederação? () SIM () NÃO Se sim, para qual (s)? _____



4.) Seu projeto representa a cidade de Votorantim? () SIM () NÃO Se sim, em quais eventos, quando representou e quais categorias? _____

5.) Seu projeto recebe repasse da lei de incentivo, doação direta, apoios por emendas, algum patrocínio e/ou apoio de alguma outra forma? () SIM () NÃO Se sim, qual (s)? _____

6.) Qual (s) suporte e apoio vocês esperam da SEDESP?

ESPAÇO, para qual finalidade? _____

FINANCEIRO, para qual finalidade? _____

DIVULGAÇÕES, para qual finalidade? _____

CAPTAÇÃO DE ALUNOS, quais sexos e faixa etárias? _____

OBSERVAÇÕES QUE QUEIRAM ACRESCENTAR? Qual (S)?

Votorantim, ____ de Julho de 2025.

NOME DO PROJETO: _____

CPF DO RESPONSÁVEL: _____

RESPONSÁVEL PELO PROJETO

Anexo 209 Reg

ANEXO II (SOMENTE PROJETOS)

PROJETOS ATENDIDOS PELA SEDESP - 2025

| MODALIDADES ESPORTIVAS | CATEGORIA | LOCAL DE ATENDIMENTO | DIAS DA SEMANA | HORÁRIOS | RESPONSÁVEL PELO PROJETO | SUporte SECRETARIA | OBSERVAÇÕES |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|------------------|----------------|------------------------------|--|--|
| VÔLEI | MISTO | CERMAG | SEGUNDAS | 19H30 - 22H | IANNÂE | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (REGIONAIS / TAXAS) | APOIO RENDIMENTO (REGIONAIS / TAXAS) |
| | MISTO | MIRANTE | SÁBADO | 15H - 17H | IANNÂE | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (REGIONAIS / TAXAS) | APOIO RENDIMENTO (REGIONAIS / TAXAS) |
| | SUB 12 | CERMAG | SABADOS | 7:30H - 10:30H | Double Votorantim Basket | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (REGIONAIS / TAXAS) | APOIO RENDIMENTO (REGIONAIS / TAXAS) |
| | SUB 13 | CERMAG | SEGUNDA | 7:30H - 10:30H | Double Votorantim Basket | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (REGIONAIS / TAXAS) | APOIO RENDIMENTO (REGIONAIS / TAXAS) |
| BASQUETE | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | SEGUNDA-FEIRA | 16H - 18H | MARLUZ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANFORTE) | MATERIAIS (BOLAS/ TRANPORTE) |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | TERÇA-FEIRA | 16H - 20H | MARLUZ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | MATERIAIS (BOLAS/ TRANPORTE) |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | QUARTA-FEIRA | 16H - 18H | MARLUZ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | MATERIAIS (BOLAS/ TRANPORTE) |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | QUINTA-FEIRA | 18H - 20H | MARLUZ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | MATERIAIS (BOLAS/ TRANPORTE) |
| SUB 6 A 14 ANOS - MASCULINO | JOÃOZINHO | SEGUNDA | | | FUTMAX CAAS - JULIO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | |
| | SUB 6 A 14 ANOS - MASCULINO | MIRANTE | QUARTA-FEIRA | 18H - 22H | FUTMAX CAAS - JULIO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | |
| | SUB 8 A 15 ANOS - MASCULINO | JOÃOZINHO | QUINTA-FEIRA | 18H - 20H | JONATHANIC FUTEBOL | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | |
| | ADULTOS FEMININO | MIRANTE | SEXTAS-FEIRAS | 18H - 20H | AS BRAVAS - NATALIA CRISTINA | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | |
| FUTSAL | MISTO SUB-08 A SUB-15 | JOÃOZINHO | SEXTA-FEIRA | 18H - 20H | RICARDO AFC | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | TRANSPORTES/ TAXA E RENDIMENTOS: COPA RECORD/ REGIONAIS ETC) |
| | SUB 8 ATÉ ADULTO - FEMININO | MIRANTE | TERÇAS E QUINTAS | 17H - 18H | PASSE CERTO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | |
| | FEMININO | JOÃOZINHO | SEXTA-FEIRA | 20H-22H | PANCERIA GUERRERAS | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA (BOLAS/ TRANPORTE) | MATERIAIS |

| FEMININO | | CERNAG | SÁBADO | 14H - 17:30H | PASSEIERTO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | TRANSPORTES/TAXA E RENDIMENTOS, COPA RECORD/REGIONAIS ETC) |
|-----------------------------------|--|---------------------------|---------|--------------|--|--|--|
| MASCULINO / F. DE SUB-08 A SUB-17 | VIVOALEGRO | TODOS OS DIAS (CONCESSÃO) | | 09H - 21H | Guilherme BRUNO VOTORANTIM / VICTOR | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO DE SUB-08 A SUB-16 | CAMPOMATAI | SÁBADOS | | 09H- 12H | VOTORANTY | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | TRANSPORTES |
| SUB9 A 17 - MASCULINO | CAMPOMATAI NOVA | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | | 8H - 12H | | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | TERÇA E QUINTA | | 10H - 11H | APAJUSVO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | | 18:30 - 22H | APAJUSVO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | TERÇA E QUINTA | | 16H - 21H | APAJUSVO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | JOÃOZINHO | SEGUNDAS E QUARTAS | | 18H - 21H | PARCERIA REAGIR | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | ESPAÇO JOVEM CENTRO COMUNITÁRIO - VASSOURA | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | | 19H - 21H | VALDIR MESTRE OURICO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ. BELA VISTA / | SEGUNDA E QUARTAS | | 19H - 21H | MESTRE ALTAIR | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ. BELA VISTA | SEGUNDA, QUARTA E SÁBADO | | 19H30 - 21H | MESTRE ALEMÃO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| MISTO | IGREJA UFJ | MIRANTE | SÁBADO | 14H - 17H | B. BOY - ROBISON E ROMÁRIO | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| IGREJA UFJ | MIRANTE | MIRANTE | DOMINGO | 17H - 19H30 | MICHEL UFJ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| IGREJA UNIVERSAL CENTRO | CERNAG | MIRANTE | DOMINGO | 18H - 20H | MICHEL UFJ | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| POLEGA MILITAR | MIRANTE | DE SEG A SEXTA | | 18H- 21H | DANIELLE | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | |
| ESCOTEIROS | CRINÇAS E JOVENS | VILA GARCIA | SÁBADOS | 08 - 12H | SANDRA | MANUTENÇÃO DO ESPAÇO, ÁGUA, ENERGIA, LIMPEZA | MATERIAIS |

Anexo 0

Reg 209

Anexo III

**PROJETOS PARTICULARES COM SUPORTE FINANCEIRO DA SEDESP - 2025 (ESPORTE DE
RENDIMENTO DE REPRESENTAÇÃO - VOTORANTIM)**

| MODALIDADES ESPORTIVAS | EQUIPE | RESPONSÁVEL PELO PROJETO | SUPORTE SECRETARIA |
|---|---|--------------------------|----------------------|
| FLAG | CAPIVARAS | LU SALAS | TRANSPORTES |
| GINÁSTICA RÍTMICA | COPA HÍPICA DE GINÁSTICA ARTÍSTICA | | |
| | LIGA INTERMUNICIPAL DE GINÁSTICA 1 ^a ETAPA | ERICA | TAXAS E TRANSPORTES |
| LIGA INTERMUNICIPAL DE GINÁSTICA 2 ^a ETAPA | | | |
| | TRÍPLA X | FERNANDO | TAXAS |
| BASQUETE 3 | TRÍPLA X COPA MOLTEN | | TAXAS |
| | FEDERAÇÃO | | TAXA FEDERATIVA LIGA |
| LUTA DE BRAÇO | EQUIPE SPARTA | | |
| | | SIDNEY | TRANSPORTE |
| TAEKWONDO | CAMPEONATO DE LUTAS | ISAIAS | TAXAS |
| | CAMPEONATO MANÉ GARRINCHA | LUIZ | TRANSPORTE |
| MUYA THAI | MESTRE PACOCT | PACO | TRANSPORTE |

Reg: 209 - Anexo

ATIVIDADES ATENDIDAS PELA SEDESP - 2025

ANEXO I (TODAS ATIVIDADES)

| MODALIDADES ESPORTIVAS | CATEGORIA | LOCAL DE ATENDIMENTO | DIAS DA SEMANA | HORÁRIOS | RESPONSÁVEL PELO PROJETO |
|------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------|----------------|------------------------------|
| VÔLEI | ADULTO (INICIAÇÃO) - FEMININO | CERMAG | QUARTA-FEIRA | 20H-22H | WILLIAM |
| | FEMININO (INICIAENTES) - 13 A 15 ANOS | CERMAG | SEGUNDA-FEIRA | 20H-22H | WILLIAM |
| | MASCULINO (INICIAENTES) - 13 A 15 ANOS | CERMAG | TERÇA-FEIRA | 20H-22H | WILLIAM |
| | MISTO (INICIAENTES) - 7 A 12 ANOS | CERMAG | QUINTA-FEIRA | 20H-22H | WILLIAM |
| | 3ª IDADE | CERMAG | SEGUNDAS, QUARTAS E SEXTAS | 9H-11H | WILLIAM |
| | MISTO | MIRANTE | SEGUNDA | 19:30H- 22H | IANNÂE |
| | MISTO | MIRANTE | SÁBADO | 15H-17H | IANNÂE |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | SEGUNDA-FEIRA | MARLUZ | |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | TERÇA-FEIRA | MARLUZ | |
| | APARTIR DE 10 ANOS | CERMAG | QUARTA-FEIRA | MARLUZ | |
| BASQUETE | SUB 12 | CERMAG | QUINTA-FEIRA | MARLUZ | |
| | SUB 12 | CERMAG | SABADOS | 7:30H - 10:30H | Double Votorantim Basket |
| | SUB 6 A 14 ANOS - MASCULINO | CERMAG | SEGUNDA | 7:30H - 10:30H | Double Votorantim Basket |
| | SUB 6 A 14 ANOS - MASCULINO | JOÃOZINHO | SEGUNDA | 18H - 22H | FUTMAX CAAS - JULIO |
| | SUB 6 A 14 ANOS - MASCULINO | MIRANTE | QUARTA-FEIRA | 18H - 22H | FUTMAX CAAS - JULIO |
| | SUB 8 A 15 ANOS - MASCULINO | CERMAG | QUINTA-FEIRA | 18H - 20:30H | PARCERIA ADES |
| | ADULTOS FEMININO | JOÃOZINHO | SABADOS | 7:30H - 10:30H | JONATHAN JC FUTEBOL |
| | MISTO SUB-08 A SUB-15 | MIRANTE | SEGUNDA-FEIRAS | 18H - 20H | AS BRAVAS - NATALIA CRISTINA |
| | FEMININO | JOÃOZINHO | SEGUNDA-FEIRAS | 18H - 20H | RICARDO ALC |
| | FEMININO | CERMAG | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | 20H-22H | PARCERIA GUERREIRAS |
| FUTSAL | SUB 9 A 17 - MASCULINO | CAMPOM VILA NOVA | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | 14H - 17:30H | PASSECERTO |
| | SUB 10 A 12 - MISTO | CAMPOM VILA NOVA | TERÇA, QUINTA E SÁBADO | 8H - 12H | VOTORATY |
| | 13 A 14 - MISTO | CERMAG | TERÇA, QUINTA E SÁBADO | 16H - 18H | PARCERIA ADES |
| | MASCULINO / DE SUB-08 A SUB-17 | VIVOALEGRO | QUARTA E SEXTA-FEIRA | 16H - 18H | PARCERIA ADES |
| | MISTO DE SUB-08 A SUB-16 | CAMPOM VILA NOVA | TODOS OS DIAS (CONCESSÃO) | 09H - 21H | GUILHERME |
| | 10, 12 E 14 ANOS - MISTO | SESI | SÁBADOS | 09H- 12H | VICTOR |
| | 6 A 17 ANOS - MISTO | JOÃOZINHO | TERÇA A SEXTA-FEIRA | 9H-10:30H | PARCERIA ADES |
| | MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | TERÇA E QUINTA | 9H - 14H | SESI VOTORANTIM |
| | MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | TERÇA E QUINTA | 18:20H - 20H | ARIANE |
| | MISTO | CENTRO DE TREINAMENTO | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | 10H - 11H | APAIUSVO |
| JUJITSU | MISTO | JOÃOZINHO | TERÇA E QUINTA | 18:30 - 22H | APAIUSVO |
| | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - OSSOROCABA | SEGUNDAS E QUARTAS | 16H - 21H | APAIUSVO |
| | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - RIO ACIMA | QUARTA-FEIRAS | 18H - 21H | PARCERIA REAGIR |
| | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ. BELA VISTA | TERÇA-FEIRAS | 16H - 17H | ALEXANDRE |
| YOGA | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ. BELA VISTA | SEXTA-FEIRAS | 7H - 8H | ALEXANDRE |
| | MISTO | | | 7H - 9H | ALEXANDRE |

| | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------|--|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| CAPOEIRA | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ. BELA VISTA | SEGUNDA E QUARTAS | 19H30 - 21H | MESTRE ALEMÃO |
| | MISTO | ESPAÇO JOVEM | SEGUNDA, QUARTA E SEXTA | 19H - 21H | VALDIR MESTRE OURÍÇO |
| KARATE | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA | SEGUNDA E QUARTAS | 19H - 21H | MESTRE ALTAIR |
| | APARTIR DE 9 ANOS | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA | QUARTA | 10H - 11H | ANDERSON |
| HIP HOP | APARTIR DE 9 ANOS | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA | SEXTA - FEIRA | 9H30 | ANDERSON |
| | MISTO | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ.BELA VISTA | SEGUNDA, QUARTA E SÁBADO | | B.BOV - ROBSON E ROMÁRIO |
| PILATES | APARTIR DE 14 ANOS | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA, UPA - VILA GARCIA | TERÇA E QUINTA QUARTA | 10H - 10:50H 7H - 9H | ANDERSON LUCI |
| | APARTIR DE 14 ANOS | MIRANTE | SEGUNDA E SEXTA | 7H - 8H | LUCI |
| CAMINHADAS | APARTIR DE 14 ANOS | CAMPO VILA NOVA | TERÇAS E QUINTAS | 7H - 9H | LUCI |
| | APARTIR DE 14 ANOS | JD. TATIANA | SEGUNDA E QUINTA | 7H -7H40 | ALEXANDRE |
| TÊNIS DE MESA | CAPS | CAPS | TERÇA-FEIRAS | 9H- 10H | ALEXANDRE |
| | 9 A 17 ANOS | CENTRO DE TREINAMENTO BICICROSS - PQ.JATAÍ | TERÇA A SEXTA-FEIRA | 18H30 - 21H30 | ALEMÃO |
| BMX | MISTO | | TERÇA, QUINTA, SEXTA E SÁBADO | 15H30 - 18H | PARCERIA ADES |
| | 3ª IDADE | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA SESI VOTORANTIM | TERÇAS E QUINTAS QUINTA-FEIRA | 9H-9:50H 14H - 17H | ANDERSON MARTUS |
| GINÁSTICA TERCEIRA IDADE | 3ª IDADE | | | | |
| | FUNCIONAL 15+ | ESPAÇO CÉU DAS ARTES | TERÇAS E QUINTAS | 18H - 19H | ALEXANDRE |
| TÊNIS DE MESA | FUNCIONAL 15+ | ESPAÇO CÉU DAS ARTES | TERÇAS E QUINTAS | 19H- 20H | ALEXANDRE |
| | FUNCIONAL 14+ | ESPAÇO CÉU DAS ARTES | SEGUNDA E QUARTAS | 16H -17H | SUZANA |
| FUNCIONAL 14+ | FUNCIONAL 14+ | CRAS PRÓ-MORAR | SEGUNDA E QUARTAS | 8H - 10H | GABRIEL E ISADORA |
| | FUNCIONAL RITMOS - 14+ | JOÃOZINHO | QUINTA-FEIRA | 8H - 10H | SUZANA |
| GINÁSTICA GERAL | RITMOS 14+ | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ.BELA VISTA | TERÇA E QUINTA | 14H30 - 15H30 | SUZANA |
| | FUNCIONAL 14+ | CENTRO COMUNITÁRIO -JD. SERRANO | TERÇA E QUINTA | 8H - 9H | MARTUS |
| USO PARA ATIVIDADE RECREATIVA | FUNCIONAL 14+ | ESPAÇO JOVEM -JD TOLEDO | SEGUNDA E QUARTAS | 8H - 9H | MARTUS |
| | FUNCIONAL14+ | CENTRO COMUNITÁRIO - PQ.BELA VISTA | SEGUNDA,QUARTA E SEXTA | 7H30 - 9H40 | SUZANA |
| ESCOTEIROS | FUNCIONAL 14+ | CENTRO COMUNITÁRIO - VOSSOROCA | SEGUNDA A SEXTA | 8H - 8H50 | ANDERSON |
| | FUNCIONAL 14+ | GREEN VALLEY | SEGUNDA E QUINTAS | 8H - 9H | ALEXANDRE |
| USO PARA ATIVIDADE RECREATIVA | FUNCIONAL 14+ | RIO ACIMA | SEGUNDA E QUARTAS | 18H - 20H | ALEXANDRE |
| | IGREJA UFJ | MIRANTE | SÁBADO | 17H - 19H30 | MICHELI UFJ |
| USO PARA ATIVIDADE RECREATIVA | IGREJA UFJ | MIRANTE | DOMINGO | 18H - 20H | MICHELI UFJ |
| | IGREJA UNIVERSAL CENTRO | CERMAG | DOMINGO | 18H -21H | DANIELLE |
| USO PARA ATIVIDADE RECREATIVA | POLICIA MILITAR | MIRANTE | DE SEG A SEXTA | 11H - 13H30 | SARGENTO MACON |
| | CRIANÇAS E JOVENS | VILA GARCIA | SÁBADOS | 08 - 12H | SANDRA |